

# DEMANDE DE CRÉDIT – QUÉBEC

**Red-D-Arc™**

Veuillez vous assurer de renseigner tous les champs obligatoires, indiqués par un astérisque, avant de soumettre ce formulaire.\*

## I. Renseignements sur le demandeur – Nom légal complet et adresse de l'entreprise

Nom légal*	Raison sociale (le cas échéant)		
Adresse de facturation	Ville	Province	Code Postal
Adresse physique (si différente de l'adresse ci-dessus)	Ville	Province	Code Postal
Téléphone professionnel*	Poste	Téléphone cellulaire	
Personne-ressource pour les comptes fournisseurs	Adresse courriel des comptes fournisseurs*		
Années en affaires*	Numéro de TPS	Numéro de TVQ	

## II. Type d'entreprise

- Société par actions     Société en nom collectif  
 Entreprise individuelle     SARL  
 Autre \_\_\_\_\_

## III. Mode de facturation préféré

- Bon de commande  
 Relevés mensuels

## IV. Informations relatives au crédit et au compte

\$	\$	
Limite de crédit demandée	Estimation des achats/frais locatifs mensuels	
Nombre d'établissements	Adresse Web	Raison sociale de la société mère
<input type="checkbox"/> Existe-t-il un compte chez Air Liquide?	Numéro de compte	\$
		Limite de crédit

Exonération fiscale ?\*  Oui  Non

\*\* Veuillez fournir une copie de votre certificat d'exonération fiscale valide

## CONDITIONS GÉNÉRALES RELATIVES À LA DEMANDE DE CRÉDIT

- 1. Demande de crédit :** Le Demandeur sollicite par la présente un crédit auprès de Red-D-Arc Limited (le « Crédancier ») aux fins de location, de crédit-bail ou d'achat d'équipement. Le Demandeur reconnaît et accepte qu'un tel contrat de location, de crédit-bail ou d'achat sera assujetti aux conditions générales spécifiques du présent contrat. Le Demandeur garantit que tous les renseignements fournis dans la présente demande sont véridiques et exacts. Le Demandeur autorise le Crédancier à obtenir périodiquement des rapports de solvabilité et d'autres renseignements financiers à des fins d'évaluation du crédit. Le Crédancier se réserve le droit, à son entière discrétion, de refuser d'accorder un crédit au Demandeur à tout moment, pour quelque raison que ce soit ou sans raison, sans préavis ni responsabilité.
- 2. Modalités de paiement :** Le Demandeur s'engage à payer l'intégralité des frais de location, honoraires et autres sommes dues au Crédancier conformément aux conditions spécifiées dans le contrat ou la facture applicable. Sauf indication contraire, les paiements sont exigibles dans les 30 jours nets à compter de la date de facturation. Des intérêts de retard de 1,5 % par mois, ou le taux maximal permis par la loi, peuvent être appliqués aux soldes impayés. Les comptes en souffrance pourront être signalés aux agences d'évaluation du crédit compétentes.
- 3. Défaut de paiement :** En cas de défaut de paiement du Demandeur, y compris, mais sans s'y limiter, en cas de non-paiement en temps voulu, le Crédancier peut, à sa discrétion, déclarer toutes les sommes immédiatement dues et exigibles, reprendre possession de l'équipement et exercer tout autre recours disponible en droit ou en équité.
- 4. Frais de recouvrement :** Le Demandeur accepte de payer tous les frais et dépenses de recouvrement, y compris les honoraires d'avocat raisonnables, engagés par le Crédancier pour faire respecter les conditions de la présente demande ou de tout contrat connexe.
- 5. Droit applicable :** La présente demande et tout contrat qui en découle seront régis et interprétés conformément aux lois de la Province de l'Ontario, sans égard à ses principes de conflits de lois.
- 6. Intégralité du contrat :** La présente Demande de crédit constitue l'intégralité du contrat entre les parties concernant l'octroi d'un crédit du Crédancier au Demandeur et remplace tous les contrats et ententes antérieurs, qu'ils soient écrits ou oraux.

---

Nom	Titre	Date de signature	Signature autorisée <i>J'ai le pouvoir d'engager le Demandeur</i>
-----	-------	-------------------	--

Nom du mandant (si différent de celui indiqué ci-dessus)

---

Adresse	Ville	Province	Code Postal
---------	-------	----------	-------------

# DEMANDE DE CRÉDIT – QUÉBEC

**Red-D-Arc™**

## GARANTIE PERSONNELLE (« GARANTIE »)

EN CONTREPARTIE DE LA VALEUR REÇUE, le soussigné (le « Garant ») garantit inconditionnellement et irrévocablement au Créditeur le paiement et l'exécution ponctuels de toutes les dettes, responsabilités et obligations du Demandeur, qu'elles existent actuellement ou qu'elles surviennent ultérieurement, en vertu de tout contrat présent ou futur entre le Demandeur et le Créditeur, y compris, mais sans s'y limiter, la demande de crédit à laquelle la présente Garantie est jointe. La présente Garantie sera une garantie continue et s'appliquera à tout solde final dû ou restant impayé au Créditeur. La présente Garantie restera en vigueur jusqu'à ce que toutes les obligations du Demandeur envers le Créditeur aient été intégralement acquittées. Les obligations du Garant en vertu des présentes ne seront pas affectées par une modification des conditions d'endettement, une prolongation de crédit, une modification des contrats ou l'acceptation de sûretés ou de garanties. Le Créditeur n'est pas tenu d'épuiser ses recours contre le Demandeur ou d'autres personnes, ni contre les sûretés ou autres garanties qu'il pourrait détenir à tout moment, avant d'être en droit d'obtenir le paiement du Garant en vertu de la présente Garantie. Le Garant renonce également à tous les avantages liés à la discussion et au partage et renonce à tout droit d'exiger qu'une action soit intentée contre le Demandeur ou toute autre personne, ou d'exiger le recours à une sûreté quelconque. Le Garant accepte de payer tous les frais et les dépenses de recouvrement, y compris les honoraires d'avocat raisonnables, engagés par le Créditeur pour faire respecter la présente Garantie.

Le Garant consent et permet au Créditeur d'utiliser un rapport de crédit à la consommation le concernant, de temps à autre, selon les besoins d'évaluation du crédit.

La présente Garantie lie le Garant et ses héritiers, administrateurs, représentants personnels, successeurs et ayants droit, et profite au Créditeur et à ses successeurs et ayants droit.

---

Signature de la personne

---

Date de signature

---

Nom de la personne

---

NAS ou DDN\*

---

Adresse du domicile

---

Ville

---

Province

---

Code Postal

- **Une pièce d'identité doit être fournie/téléversée pour vérifier l'identité de la personne dont le nom est apposé.**
- **La saisie d'un nom dans le champ de signature ne sera pas considérée comme une signature valide.**